



# Startbijeenkomst Klankbordgroep

Project 'Verduurzaming sportaccommodaties – Ijsbaanterrein'

15 februari 2023, Gemeentehuis Wormerland



# Inhoudsopgave

- 1. Waarom participeren?**  
*Doel van het participatieproces*
- 2. Waar letten we op?**  
*Uitgangspunten van het participatieproces*
- 3. Wie gaat er participeren?**  
*Doelgroepen*
- 4. Waar gaan we het over hebben?**  
*Hoofdvragen en gespreksagenda Inhoudsopgave*
- 5. Herkenbaar proces**
- 6. Wanneer gaat het plaatsvinden?**  
*Stappen en planning*
- 7. Participatieactiviteiten per stap**
- 8. Hoe komt iedereen dit te weten?**  
*Communicatiemiddelen en uitgangspunten*
- 9. Wat levert het op?**  
*Resultaat van het participatieproces*



# 1. Waarom participeren?

## *Doel van het participatieproces*

- Het participatieplan schetst de kaders en de ruimte voor participatie en laat zien hoe we dit oppakken in dit project.
- Is gemaakt aan de hand van:
  - Collegeprogramma Wormerland 2022-2026
  - Structuurvisie Wormerland 2025
  - Omgevingsvisie Wormerland
  - Sportakkoord Wormerland 2020
  - Kadernota privatisering sportvelden Wormerland
- Inbreng uit het werkateliers



## 2. Waar letten we op?

### *Uitgangspunten van het participatieproces*

- Iedereen (die wil) kan meedoen – het is een inclusief en toegankelijk proces
- We spelen in op de behoeften van verschillende doelgroepen en maken het gemakkelijk om mee te doen
- We gebruiken daarvoor een mix aan participatie- en communicatiemiddelen: online en fysiek
- De participatie vindt op verschillende momenten plaats
- We scheppen duidelijke verwachtingen en kaders
- Goede informatievoorziening staat centraal
- De rolverdeling binnen het participatieproces is duidelijk



# 3. Wie gaat er participeren?

## *Doelgroepen*

In het participatieproces onderscheiden we verschillende doelgroepen. Die lichten we op de volgende pagina's kort toe. Voor elke doelgroep zijn er verschillende participatieniveaus en participatiemiddelen. Zo kunnen we gericht met elkaar in gesprek en met elkaar samenwerken. En weet u wat u kunt verwachten binnen het proces.

### ***Informeren***

We informeren u over de activiteiten, het proces en de inhoud van het masterplan.

### ***Raadplegen***

We gaan met u in gesprek. We kijken wat er uit het gesprek meegenomen kan worden in het plan.

### ***Adviseren***

We vragen uw advies voor het plan en nemen dit mee in de afwegingen.

### ***Co-creatie***

We werken samen aan het proces en de inhoud van het plan.



# Wie gaan er mee doen ?

## *Doelgroepen*

- ***De bewoners en direct omwonenden (klankbordgroep)*** van het sportpark worden actief betrokken bij het proces. Zij hebben een direct belang bij deze ontwikkeling. Ze worden tijdig geïnformeerd en uitgenodigd om mee te denken en mee te werken aan de toekomst van het sportpark. Bij het opstellen van het plan heeft deze doelgroep een raadgevende en een adviserende rol.
- ***De omgeving*** : Ook de ‘brederere’ omgeving betrekken we goed bij het plan. Deze doelgroep wordt goed geïnformeerd tijdens het hele proces. Bij het opstellen van het plan heeft deze doelgroep een informerende rol. Om een brede groep mensen te bereiken zetten we meerdere online en offline middelen in.
- Bewoners in de omgeving vanuit elke levensfase:
  - Kinderen
  - Jongeren
  - 20 – 65 jarigen
  - Ouderen
  - Kwetsbare groepen
  - Omringende ondernemers
  - Verenigingen en burgerinitiatieven



# 4. Waar gaan we het over hebben?

## *Hoofdvragen en gespreksagenda*

- **Bewoners en omgeving**

Het is voor de bewoners en de omgeving belangrijk dat we een sportpark maken waar ze naast willen wonen, naartoe willen gaan en waar ze willen sporten en samenkomen. Daarom stellen we deze doelgroepen de hoofdvragen:

- Herkent u zich in de ambities voor het sportpark?
- Hoe geven we goed invulling aan de ambities voor het sportpark?

- Welke rol vervult u in het nieuwe sportpark en wat heeft u daarvoor nodig?
- Hoofdzaak is om te achterhalen wat hun wensen en ambities zijn voor henzelf en voor het sportpark, en of er een samenwerking gevonden kan worden.



# 4. Waar gaan we het over hebben?

## *Hoofdvragen en gespreksagenda*

- In het participatieproces komen de ambities uit de ‘verduurzaming sportaccommodaties’ aan bod als gespreksthema’s.
- Brief van de provincie vormt het kader voor het plan. Daarnaast worden de Omgevingsvisie Wormerland en andere beleidskaders van de gemeente ook meegenomen als richtinggevende documenten.
- Aangenaam verblijven
- Aantrekkelijk sportpark
- Functiemix
- Routing & bereikbaarheid





## 5. Herkenbaar proces

- We gaan op pad onder de noemer “Sportpark voor Wormer : Denk en doe mee”.
- Het doel is om mensen uit te nodigen en enthousiast te maken, ruimte te geven voor verschillende inbreng en samen te werken.
- Door een duidelijke naam te kiezen wordt het een herkenbaar proces.
- Mensen kunnen op verschillende manieren meedenken en meedoen.
- Dit kan bijvoorbeeld door middel van interviews en bijeenkomsten.
- Het kenbaar maken van de formele zienswijze kan bij start ruimtelijke procedure, wij zullen dat tijdig kenbaar maken.



# 6. Wanneer gaat het plaatsvinden?

## *Stappen en planning*

1. Klokken gelijk zetten
2. In gesprek over haalbaarheid en ambities
3. Van ambities naar mogelijkheden
4. Verwerken inbreng naar ontwerprichtingen
5. Koers bepalen
6. Aan de slag

- Om tot een plan te komen, worden er vijf stappen doorlopen.
- In stap 2 en 4 ligt het zwaartepunt voor de participatie.
- De stappen 1, 3 en 5 zijn voorbereidende stappen en bedoeld om de inbreng vanuit de doelgroepen te verwerken in het plan.



# 6. Wanneer gaat het plaatsvinden?

## *Stappen en planning*

Fase 1

Januari - februari  
2023

- Uitvoeren (deel) van de onderzoeken
- Randvoorwaarden uit onderzoeken in kaart brengen voor start uitwerking ontwerp

Fase 2

Maart – april  
2023

- Start uitwerking van het ontwerp met participanten (verenigingen) in 3 ontwerpateliers.
- Week na eerste ontwerpatelier 2<sup>e</sup> bijeenkomst klankbordgroep

Fase 3

Mei – juli  
2023

- Opstellen voorlopig ontwerp (VO) → bijeenkomst klankbordgroep
- Presentatie definitief ontwerp (DO) → bijeenkomst klankbordgroep



# 7. Participatieactiviteiten per stap

## Stap 1. Klokken gelijk zetten

### Gemeente

- Participatieplan maken
- Aankondiging start participatieproces
- Voorbereiden communicatie en participatie

### Participatie

- Inloopavond
- Kennismakingsbijeenkomst
- Klankbordgroep
- Presentatie definitief plan

## Stap 2. In gesprek over haalbaarheid en ambities

In de breedte het gesprek aangaan bewoners / omwonende ( klankbordgroep )

## Stap 3. Van ambities naar mogelijkheden

Verwerken inbreng naar ontwerprichtingen  
Ambities uitwerken in ontwerprichtingen voor het parkplan  
Voorbereiden participatie en communicatie stap 4.



# 7. Participatieactiviteiten per stap

## Stap 4. Koers bepalen

Voorleggen ontwerprichtingen

## Stap 5. Samen aan de slag

- Inbreng verwerken in definitief parkplan
- Opstellen definitief masterplan
- Besluitvorming gemeente definitief parkplan (college & raad)



# 8. Hoe komt iedereen dit te weten?

## *Communicatiemiddelen en uitgangspunten*

- Diverse groepen laten aanhaken
  - Inclusief: iedereen die wil meedoen, kan ook meedoen
  - Actief uitnodigen van doelgroepen aan het begin van het proces
  - Informeren over start ontwikkeling en over aankomende participatieactiviteiten
- Mensen aangehaakt houden
  - Actueel informeren via online en offline kanalen over de voortgang en aankomende participatieactiviteiten
  - Doorlopend doelgroepen blijven uitnodigen voor activiteiten
- Terugkoppelen voor controle
  - Opgehaalde inbreng terugkoppelen aan doelgroepen ter controle via platform en nieuwsbrief
- Helderheid in communicatie
  - Toepassen logo's Gemeente Wormerland in de online en offline communicatie
  - Herkenbare stijl



# 9. Wat levert het op?

## *Resultaat van het participatieproces*

### ***Participatielogboek***

- Participatieproces in beeld
- Verslag van de activiteiten en advies voor het plan

### ***Een raak en verbindend plan***

- Inhoudelijke invulling van het plan
- Samenwerkingsmodel



# Rondvraag







**Hartelijk dank  
voor uw aandacht!**